

云南财经职业学院文件

云财职院〔2023〕2号

关于做好 2023 届困难毕业生群体 就业帮扶工作的通知

校属各单位（部门）：

根据《中共云南省委教育工委办公室转发教育部办公厅关于进一步做好高校困难毕业生群体就业帮扶工作的通知》要求，学校进一步健全学校领导带头、全体教职工参与的困难群体毕业生帮扶机制，包干到人、层层压实，“一对一”开展有温度的就业指导和帮扶。现将相关工作通知如下：

一、结对包干

我校困难毕业生群体就业帮扶工作按照二级学院结对包干，由学校领导带头，以党支部为战斗单元，带动支部所辖单位（部门）教职工开展帮扶，招生与就业指导处全员联系各学

院，精准施策，具体安排见下表。

二级学院	包干学校领导	包干支部 (包括所辖单位、部门)	招生与就业指导处 包干人员
信息工程学院	张金甫 尹湘萍	信息学院支部 党群支部	付琪
会计学院	邹丽 仲新	会计学院支部 马克思主义学院支部 学工支部 后勤支部	李中京 陈琦 辛舒然
工商管理学院	李雄 马加巍	工商管理学院支部 行政第一支部 行政第二支部	罗墨紫仪
财税与金融学院	沈豫琼 严黄一仪	财税与金融学院支部 教辅支部 公共课教学支部	崔元

二、帮扶对象

帮扶对象为 2023 届困难毕业生群体，包括 I 类就业困难毕业生（包括 5 类学生）和 II 类就业困难毕业生（包括 1 类学生），简称 5+1 帮扶。

（一）I 类就业困难毕业生

1. 脱贫人员；
2. 零就业家庭人员；
3. 享受城乡居民最低生活保障人员；
4. 残疾人或孤儿；
5. 离校 2 年内未就业的高校毕业生。

（二）II 类就业困难毕业生

经二级学院评估，不属于以上五类，但因多方面原因导致就业困难的毕业生。

（三）2023 届就业困难毕业生确定

2023 届 I 类就业困难毕业生根据国家就业系统数据和云南省教育厅学生资助系统数据确定，共计 551 名，包括 2020 级三年制毕业生 465 名，2018 级五年制毕业生 86 名，具体名单参见学校就业管理系统。II 类就业困难毕业生由各二级学院审定，报招生与就业指导处审核备案。

三、工作机制

（一）“一对一”帮扶

为提高就业帮扶效率，做有温度的就业帮扶，各二级学院要为每名就业困难毕业生指定一名包干支部所辖单位（部门）教职工为帮扶导师，每名帮扶导师帮扶学生数量原则上为 3 人，最多不得超过 5 人。帮扶导师一般选择工作经验丰富、责任心强、社会资源广的老师担任。结对帮扶导师与学生名单报招生与就业指导处备案。

帮扶导师工作职责主要包括：

- 1.主动关心了解被帮扶毕业生的个人基本情况、家庭情况、就业计划、就业进展情况和存在的困难问题等；
- 2.针对每一位被帮扶毕业生，2023 年 6 月前至少要开展 3 次谈心谈话（包括政策解读、就业指导、心理辅导等）、推荐 3 个有效岗位、组织参与 3 次线上线下就业促进活动；
- 3.教育引导毕业生积极主动就业，到西部、到基层、到国家需要的地方就业，先就业后择业，帮助毕业生缓解就业焦虑

和心理压力等。

帮扶导师在工作中如果遇到困难问题或有工作建议，请主动与二级学院、学生处或招生与就业指导处等相关单位（部门）联系。

（二）“一人一档”台账式管理

招生与就业指导处为每名被帮扶毕业生建立《2023 届困难毕业生就业帮扶登记卡》（即帮扶台账，见附件 1）。由帮扶导师记录毕业生就业进展和帮扶工作情况。

二级学院要定期督促检查帮扶导师工作开展情况及台账记录情况。招生与就业指导处将以到二级学院督查就业工作或集中收取查看就业帮扶台账等形式，不定期检查各二级学院困难毕业生群体帮扶工作落实情况。

三、工作要求

（一）进一步核实困难毕业生情况

1. 请各二级学院根据招生与就业指导处从校内 OA 邮件发送的《云南财经职业学院困难毕业生群体名单》，对本学院的困难毕业生情况进行核实，如果需要调整修改，请联系招生与就业指导处。

2. 请各二级学院及时确定 II 类就业困难毕业生名单，报招生与就业指导处审核备案。

3. 以上工作务必在 2023 年 1 月 15 日前完成。

（二）材料填写及报送要求

1.《2023 届困难毕业生就业帮扶登记卡》由帮扶导师负责填写，各二级学院应提前向困难毕业生做好工作要求与引导，并建立毕业生与帮扶导师的联系渠道；做好帮扶登记卡填写的指导及督促检查。

2.《2023 届困难毕业生就业帮扶工作统计表》由各二级学院汇总填写，填写范围包括 I 类就业困难毕业生和 II 类就业困难毕业生。

3.材料报送。附件 1 及附件 2 填写完成后由各二级学院书记或院长签字，加盖二级学院公章后报送到招生与就业指导处（敬德楼 303 室）。

附件：1.2023 届困难毕业生就业帮扶登记卡

2.2023 届困难毕业生就业帮扶工作统计表



附件 1

2023 届困难毕业生就业帮扶登记卡

毕业生基本信息							
学生姓名		性 别		学 院		班 级	
出生日期		政治面貌		家庭住址			
手机号			父母联系方式				
困难类别	(在相应类型前括号内打√) 脱贫 <input type="checkbox"/> 低保 <input type="checkbox"/> 零就业家庭毕业生 <input type="checkbox"/> 孤儿 <input type="checkbox"/> 残疾 <input type="checkbox"/> 长期离校未就业毕业生 <input type="checkbox"/> II 类生 <input type="checkbox"/> (困难原因 _____)						
奖惩情况							
学生干部 经历							
实习实践 经历							
就业意向	() 1. 专升本，拟报考学校名称 _____ ，报考专业 _____ ； () 2. 就业： () 协议就业。意向单位类型：国有企业 ()、私营企业 ()、其它 _____ () 自主创业。拟从事行业 () 资金来源 () () 参军入伍。是否已通过体检 ()						

2023 届困难毕业生就业帮扶登记卡

帮扶导师 姓名		帮扶导师 所属部门		帮扶导师 职务职称		帮扶导师 联系电话	
就业进展和帮扶情况 1							
就业 进展 帮扶 情况	时间	毕业生就业进展和帮扶工作记录					

2023 届困难毕业生就业帮扶登记卡

就业进展和帮扶情况 2				
谈心谈话 1	谈话 时间	年 月 日 时至 时	谈话 地点	
	谈话 内容			
	谈话 效果			
谈心谈话 2	谈话 时间	年 月 日 时至 时	谈话地点	
	谈话 内容			
	谈话 效果			
谈心谈话 3	谈话 时间	年 月 日 时至 时	谈话地点	
	谈话 内容			
	谈话 效果			

2023 届困难毕业生就业帮扶登记卡

参与线上 线下就业 促进活动 1	活动 名称		时间 地点	
	活动内容 及收获			
参与线上 线下就业 促进活动 2	活动 名称		时间 地点	
	活动内容 及收获			
参与线上 线下就业 促进活动 3	活动 名称		时间 地点	
	活动内容 及收获			

2023 届困难毕业生就业帮扶登记卡

推荐岗位 1	单位名称		岗位 名称		待遇 薪酬	
	推荐 方式					
	推荐 时间	年 月 日	单位联系人 及电话			
推荐岗位 2	单位名称		岗位 名称		待遇 薪酬	
	推荐 方式					
	推荐 时间	年 月 日	单位联系人 及电话			
推荐岗位 3	单位名称		岗位 名称		待遇 薪酬	
	推荐 方式					
	推荐 时间	年 月 日	单位联系人 及电话			

2023 届困难毕业生就业帮扶登记卡

	<input type="checkbox"/> 待就业 <input type="checkbox"/> 已就业 (就业单位 : _____)		
帮扶成效	<input type="checkbox"/> 签就业协议 <input type="checkbox"/> 签劳动合同 <input type="checkbox"/> 升学 <input type="checkbox"/> 非协议类就业证明 (录用证明) <input type="checkbox"/> 灵活就业 <input type="checkbox"/> 应征入伍 <input type="checkbox"/> 自主创业 <input type="checkbox"/> 其他 :		
辅导员 审核	签字 : 2023 年 月 日	就业专员 审核	签字 : 2023 年 月 日
二级学院 审核	签字 : 2023 年 月 日	招生与就业 指导处 审核	签字 : 2023 年 月 日

附件 2

2023 届困难毕业生就业帮扶工作统计表

学院名称（盖章）：

学院负责人签字：

序号	学生姓名	班级	学号	帮扶导师姓名	帮扶导师所属部门	帮扶导师职务职称	帮扶导师联系电话
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

序号	学生姓名	班级	学号	帮扶导师姓名	帮扶导师所属部门	帮扶导师职务职称	帮扶导师联系电话
15							

填表时间： 年 月 日

